

« УТВЕРЖДАЮ »

директор МБОУ СОШ № 1

Агабеков Н.И.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема детей в первый класс МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №1"

г. Дагестанские Огни

2. Порядок приема.

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября шести лет, имеющие при себе справку о состоянии здоровья, по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ "Об образовании" от 20.06.2013 г. (№ 218/13-2013/19) (далее - справка). Учитель школы вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

г. ДАГ.ОГНИ

1. Общие положения

1.1. Прием детей в 1 класс осуществляется в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями, «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ, «О беженцах» от 19.02.1993 г. № 4528-1, «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ, с Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 N196, на основании Устава школы.

1.2. В МБОУ «СОШ № 1» принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории, закрепленной за муниципальным бюджетным образовательным учреждением сош №1 города Дагестанские Огни и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

1.3. При приеме ребенка в 1 класс общеобразовательного учреждения последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников и обучающихся имеют право выбирать форму получения образования в рамках образовательных стандартов и программ, услуг, определенных уставом данного образовательного учреждения (п. 59 Типового положения об общеобразовательном учреждении).

1.5. Администрация МБОУ «СОШ № 1» может отказать гражданам (в том числе проживающим на данной территории) в приеме их детей в первый класс только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В этом случае администрация МБОУ «СОШ № 1» направляет родителей (законных представителей) в отдел образования г. Дагестанские Огни для получения информации о наличии свободных мест в других муниципальных общеобразовательных учреждениях для обеспечения приема детей в первый класс.

2. Порядок приема.

2.1. В первый класс зачисляются дети, достигшие на 1 сентября шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет (п. 2 ст. 19 Закона РФ "Об образовании"). По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель школы вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

2.2. Прием детей в общеобразовательное учреждение осуществляется на основании приказа директора школы при представлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы;
- медицинской карты (ф. 026/у и ф. 063);
- копии свидетельства о рождении;
- копии медицинского страхового полиса.
- копииСНИЛС

2.3. Во время подачи заявления родители (законные представители) обязательно предъявляют документ, удостоверяющий личность и оригинал свидетельства о рождении.

2.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс независимо от уровня их подготовки. Для наиболее эффективного выбора варианта учебной программы, по которой будет обучаться ребенок, при приеме в школу проводится собеседование с педагогом-психологом.

2.5. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в школу. Прием детей семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.6. Иностранные граждане зачисляются в школу на общих основаниях в соответствии с Уставом школы и данным Положением. Предварительное обучение русскому языку детей иностранных граждан их родители осуществляют самостоятельно.

2.7. Преимуществом при приеме в первый класс обладают дети, проживающие по микрорайону школы. Дети, проживающие по микрорайону другой школы, могут быть зачислены в школу при наличии свободных мест.

2.8. Запись в первый класс осуществляется с 1 февраля по 30 апреля для детей, проживающих по микрорайону школы и с 1 мая по 30 августа для детей, проживающих по микрорайону другой школы, при наличии мест по мере поступления заявлений от родителей.

2.9. Зачисление детей в 1-е классы общеобразовательного учреждения осуществляется приказом руководителя учреждения до 30 августа.

3. Ответственность.

3.1. Руководитель общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за прием детей в 1-е классы.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление всех необходимых документов для поступления ребенка в 1-ый класс.

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения

**отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа №1» и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «СОШ№1» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в учреждение, утвержденными приказом директором учреждения.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Договор об образовании

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, формы обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы.

3.3. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- переход с очной формы обучения на семейное образование и наоборот;
- перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора образовательного учреждения.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его не законное зачисление в образовательную организацию.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с ч.12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, ее Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие

образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации, Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.