

Приказ № 23
21 ноября 2023 года
"Об организации и проведении итогового со-
чинения (изложения) в 2023-2024 уч. г.

Во исполнение приказа Министерства
образования и науки РФ от 05.08.2014 года
№ 923. О внесении изменений в порядок
проведения ГИА по образовательным програм-
мам среднего общего образования, утвержденным
приказом МОН РФ от 26.12.2017. № 1400, в
соответствии с методическими рекомендац-
иями по подготовке и проведению итогового
сочинения (изложения) для образовательных
организаций, реализующих образовательные
программы среднего общего образования, преду-
ставленные Федеральной службой по надзо-
ру в сфере образования и науки от 15.10.2023
№ 02-647 МОН РФ.

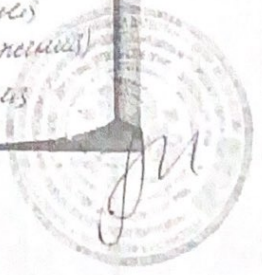
Приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение)
06 декабря 2023 года в ЛБОУ СОШ № 1
2. Назначить ответственным лицом за
организацию и проведение итогового сочин-
ения (изложения) в школе Арапову С. А.
зам директора по УВР
3. Араповой С. А. - зам директора по УВР
3.1 организовать информирование учащихся
и их родителей (законных представителей)
по вопросам организации и проведения
итогового сочинения (изложения) путём
проведения собраний для учащихся и их
родителей; размещения информации об





- 3.12. Организовать повторный доступ к суммарному сочинению (изложение) всех, указанных в задании, категориям участников итогового сочинения (изложения)
- 4. Назначить Тасакву Р.А. - оператора ЭВМ назначить техническими специалистами
- 4.1. Обеспечить информационно-технологическую помощь в организации и проведении итогового сочинения (изложения)
- 4.2. Обеспечить копирование бланков итогового сочинения (изложения)
- 4.3. Обеспечить проверку соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 1 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» посредством установки соответствующей проверки текстов на наличие заимствований
- 4.4. Организовать проверку работоспособности технических средств с декабря 2013 года
Арапова С.А. - зам директора по УВР
 - определить перечень технического рисунка-написания заданий в день проведения итогового сочинения, распределить по аудитории участников
 - назначить дежурных и определить места дежурства в помещениях проведения итогового сочинения (изложения)
 - руководить организационными вопросами участников итогового сочинения (изложения)
- 5. Главному руководителю: Ибрагимовой С.И.
 - обеспечить подготовку аудитории для участников итогового сочинения (изложения)
 - обеспечить полную явку учащихся для



Проводились индивидуальные встречи с родителями по вопросам учебы и поведения их детей, организовывались консультации учителей, работающих в классе, проводились совместные мероприятия.



участия в итоговом сочинении (письмо - 7)
менее учащихся в 9.30

- обеспечить наличие у учащихся итогового сочинения

Общие выводы об итогах воспитательной работы в классе.

Анализируя воспитательную работу с классом в 2018-2019 учебном году, хочется сделать следующие выводы:

6. Задачи, поставленные на учебный год, в целом реализованы. Наиболее удачными формами воспитательной деятельности оказались:

- классные часы;
- классные праздники;
- трудовые дела.

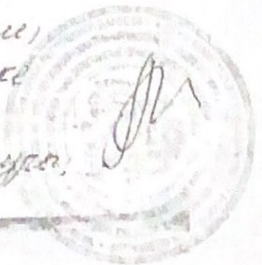
Наибольший интерес у учащихся вызвали общешкольные мероприятия: творческий тур олимпиады;

Выбор тем классных часов был обусловлен преимущественно общешкольным планом и задачами, поставленными на год. Наиболее приняты ребятами классный час «Мы выбираем профессию».

Абдурашимова В - ответственный (не аудиторный)
Классный руководитель: Наврузов Т.Ф.

ответственным организатором провести с учащимися итогового сочинения (письменное) инструкцию по порядку проведения итогового сочинения (письменное), правила заполнения бланков, в том числе с запретом наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеотехника, справочных материалов, мобильных телефонов и иных средств хранения и передачи информации.

8. Назначить членами (экспертными) комиссии, участвующими в проверке итогового сочинения (письменное).
учителем русского языка и литературы.





Алиметову М.Ф., Мирзоату М.Ш., Заматуллоеву З.Т.,
Тиминарову И.И., Ибрагимову З.Т.

Комиссии обеспечить проверку итоговых сочинений (эссе) обучающихся до указанного срока.

9. Назначить Ибрагимову З.Т. ответственной за получение материалов итогового сочинения (эссе), перенос в подшивки работ результатов проверки, а так же возврат материалов итогового сочинения (эссе) в РЦОП.

10. Тасановой Р.А. данный приказ разместить на официальном сайте школы.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставить за собой.



Директор Ш.И. Атабеков.

С приказом ознакомлены:

- | | |
|-----------------|-------------------|
| Азизова С.А. | Ибрагимова З.Т. |
| Тасанова Р.А. | Мирзоату М.Ш. |
| Тусинова А.А. | Тиминарова И.И. |
| Алиметова М.Ф. | Алиметова М.Ф. |
| Мирзоату Р. | Заматуллоеву З.Т. |
| Ибрагимову З.Т. | |
| Назгулова М.А. | |

Приказ № 24
от декабря 2023 года
"Об инвентаризации"

В связи с ежегодной инвентаризацией
и списанием материальных ценностей.

